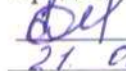


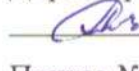
СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы

 Е.А. Дорожкова
21.02. 20 20 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Тангинская СОШ»

 И.Н. Капустина
Приказ № 1 от «21» 02 2020 г.



Положение
об оздоровительном лагере
дневного пребывания
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Тангинская средняя
общеобразовательная школа»
муниципального района
«Улётовский район» Забайкальского края.

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 5 от «20.02.» 2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
- 1.3. Содержание, формы и методы работы лагеря дневного пребывания определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.4. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.5. Лагерь функционирует в период летних каникул в течение 21 календарного дня.

2. Организация и содержание деятельности

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.
- 2.2. В оздоровительный лагерь принимаются учащиеся от 7 до 11 лет (с 1 по 4 класс).
- 2.3. В оздоровительном лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, техники безопасности.
- 2.4. Содержание работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей строится на принципах самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
- 2.5. В оздоровительном лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей детей.
- 2.6. Педагогический коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил.
- 2.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.
- 2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 2.9. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.10. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется по договору с медицинским учреждением.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.6. Для работы в лагере привлекаются педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован лагерь дневного пребывания детей.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя или воспитателя лагеря.

5.4. Ответственность за перевозку детей школьными автобусами возлагается на ответственного за безопасность дорожного движения.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Лагерь дневного пребывания содержится за счет средств краевого бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

7. Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.